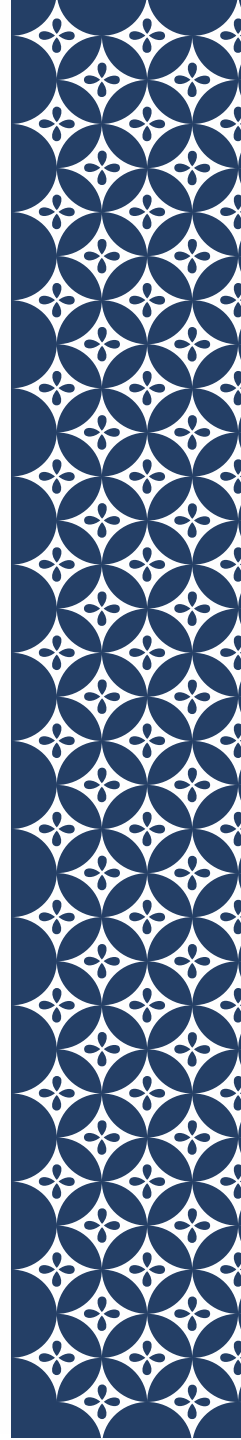




Русская Православная Церковь
ОТДЕЛ ПО СОЦИАЛЬНОМУ СЛУЖЕНИЮ
И ЦЕРКОВНОЙ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТИ

**Основы организации социальной
деятельности:**

ПЛАНИРОВАНИЕ



Статистика первого месяца обучения

Подали заявки: более 600 человек

К концу декабря: около 350 активных участников

Проведено 10 интернет-занятий

Дано 2 практических задания

Основные направления (по результатам 1 задания):

- Многодетные / неполные / малоимущие семьи (43,8%)
- Помощь пожилым и тяжелобольным на дому (41,9%)
- Помощь кризисным беременным / молодым мамам в ТЖС (14,3%)



Основные задачи курса обучения

1. Получить **теоретическую базу**, необходимую для ответственных за организацию социальной работы
2. **Обозначить** имеющиеся в нашем обществе социальные проблемы
3. **Продумать**, в чём конкретно мы можем (с имеющимися у нас ресурсами) быть полезными в решение этих проблем
4. **Спланировать** деятельность
5. **Начать реализацию** планов
6. **Привлечь добровольцев**



Планы на январь

До 8 января — Рождественские каникулы

1. Сестринский и патронажный уход
2. Больничное служение
3. Привлечение добровольцев

28-31 января — Рождественские чтения

СОЗДАНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ

Для чего это нужно?

- Продумать цели и задачи
- Определить последовательность реализации мероприятий, расставить приоритеты
- Придерживаться поставленных целей, следить за их достижением, корректировать план работы
- Научиться описывать (презентовать) Вашу социальную деятельность для других



Цикл управления



- Цели и задачи
- Состав и взаимосвязь работ
- Разработка плана деятельности и планирование ресурсов
- Ожидаемые результаты и контрольные показатели
- Планирование ожидаемых результатов и контрольных показателей

Ключевые понятия

Проблема

Цель

Задачи

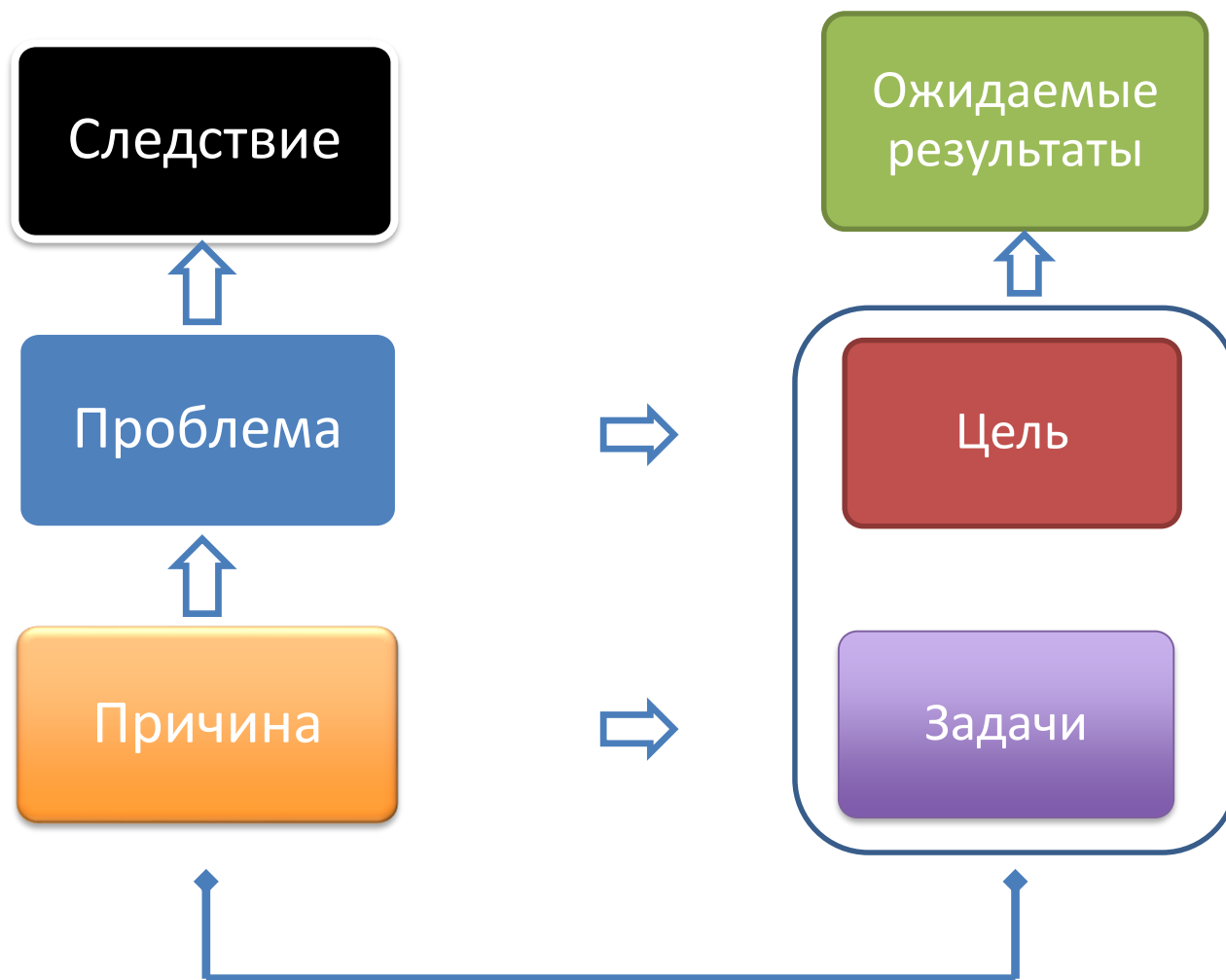
План работы

Результат

Бюджет



Схема работы с проблемным полем



ЦЕЛЬ

**Цель — идеальное, мысленное предвосхищение
результата деятельности**
(Краткий энциклопедический словарь)

Цель должна быть очень четкой и конкретной, но, одновременно, и достижимой.

Не стоит жалеть времени, потраченного на формулировку цели



ЗАДАЧИ

Задачи помогают детализировать поставленную цель, раскрывают ее объем и указывают (перечисляют) конкретные дела, которые необходимо выполнить, чтобы получить намеченный результат.

От четкости и осознанности формулировок цели и задач проекта во многом зависит успех всех ваших дельнейших усилий.



ПЛАН

1. План должен быть сформулирован в четких и ясных выражениях, написан конкретно, с указаниями точных сроков
2. План должен быть достижимым (реальным и выполнимым по срокам)
3. План должен быть зафиксирован
4. План должен быть составлен сообща и принят всеми людьми, которые будут нести ответственность за его осуществление
5. План целесообразно передать тем, кто может высказать по нему свои замечания и конструктивную критику
6. Очень важно определить персональную ответственность каждого члена команды за выполнение плана
7. План должен касаться не только конечных результатов (то есть достижения цели), но и путей их выполнения.
8. По каждому пункту плана важно указать всё, что необходимо для его реализации

КРАТКАЯ АННОТАЦИЯ

Краткое изложение планируемой деятельности на определённый период времени (не более 1 страницы). Кратко изложена вся суть вашей работы на ближайшее будущее, включая все поставленные цели.

Из Аннотации должно быть понятно:

- кто будет выполнять работу,
- почему и кому нужен этот проект,
- что получится в результате,
- как проект будет выполняться,
- сколько потребуется денег и прочих ресурсов.

Аннотация будет прочитано в первую очередь, поэтому она должно быть:

- **Краткой**
- **Ясной**
- **Конкретной**

Домашнее задание

Спланировать и описать план работы с целями и задачами

Срок для подготовки социального проекта:

до 30 января 2019 года

Использовать:

- Форма (шаблон) – будет разослана
- Описание целевой группы и ее проблематики

Срок выполнения проекта

(период работы, который необходимо описать в проекте):

начало – 1 февраля 2019 г.

окончание – не позднее 31 июля 2019 г.

